



ประกาศโรงพยาบาลค่ายพิชัยดาบหัก
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลค่ายพิชัยดาบหัก ได้มีหนังสือเชิญชวนสำหรับการเสนอราคาจัด
ซื้อ.....สปีลิ่ง.....จำนวน ๔ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท คลังเครื่องเขียน อภินิญา จำกัด
โดยเสนอราคา เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
ภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พันเอก


(สุรุดิ เอื้อคณิต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลค่ายพิชัยดาบหัก

พลาธิการ

ใบสั่งที่ 95/68

วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พุทธศักราช 2568

ถึง บริษัท คลังเครื่องเขียน อภินิญา จำกัด

กองทัพบก โดย โรงพยาบาลค่ายพิชัยดาบหัก ต้องการซื้อ สป.สิ้นเปลือง ตามที่ท่านได้เสนอขายตามใบเสนอราคา

เลขที่ OFP680600116 ลงวันที่ 12 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568 ขอให้ท่านทราบ และจัดการส่งสิ่งของดังต่อไปนี้ไปยัง โรงพยาบาลค่ายพิชัยดาบหัก นั้น

ให้ท่านดำเนินการได้ตามรายการข้างล่างนี้ และปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขายแนบท้ายใบสั่งซื้อ ฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	นับ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
				บาท	สต.	บาท	สต.
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80G/500 IDEA WORK	รีม	20	140	-	2,800	-
2	ปากกาเคมี2หัว ตราม้า น้ำเงิน/แดง/ดำ	ด้าม	7	15	-	105	-
3	กระดาษปกลี A4/120G/180แผ่น (สีเขียว)	ห่อ	5	135	-	675	-
4	กระดาษปรู๊ฟสร้างแบบ	แผ่น	4	5	-	20	-
	จำนวนเงิน					3,364	49
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					235	51
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					3,600	-

(ตัวอักษร) สามพันหกร้อยบาทถ้วน

(ลายมือชื่อ) ร.อ.

(วรรณ สุวรรณราช)

(ตำแหน่ง) น.ส.กมลสงเคราะห์ รพ.ค่ายพิชัยดาบหัก ปฏิบัติหน้าที่
พลธิการ รพ.ค่ายพิชัยดาบหัก

ข้อตกลงระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขายแนบท้ายใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา ที่ 95/68 ลง 13 มิ.ย. 68

ข้อ 1. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้มี รูปร่าง ลักษณะ ขนาดและคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามที่ทางราชการกำหนด โดยจะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยถูกใช้มาก่อน ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวนและราคาดังปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้

ข้อ 2. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ ให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงพยาบาลค่ายพิชัยดาบหัก ภายในวันที่ 13 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568 ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 แห่งใบสั่งซื้อนี้พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ข้อ 3. ก่อนหรือในวันลงลายมือชื่อใบสั่งซื้อนี้ ผู้ขายได้นำหลักประกัน เป็น - จำนวนร้อยละ (ห้า) ของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน ... - ... บาท (... - ...) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ 4. ถ้าปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงข้อ 1 ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้นในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดที่จะทำได้ และนำสิ่งของมามอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลง โดยผู้ซื้อไม่ต้องใช้ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายให้แก่ประการใด ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาเป็นเหตุในการขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลง หรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 5. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของซึ่งตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบสิ่งของทั้งหมด ไม่ถูกต้องหรือส่งมอบสิ่งของไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ 3 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควรและถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด ... - ... เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลง ผู้ขายต้องยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ 6. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามข้อ 5 ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดตามข้อ 2 จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน และในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงและริบหลักประกันกับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามข้อ 5 นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด ขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังมิได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ข้อ 7. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของสิ่งของตามข้อตกลงนี้ เนื่องจากการใช้งานตามปกติ เป็นระยะเวลา ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุด ผู้ขายต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อและไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ 8. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้วผู้ขายยอมรับผิด และยินยอมชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนั้น ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

(ลงชื่อ) ร.อ. ผู้ซื้อ (ทำการโดยได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการทหารบก)

(ลงชื่อ) ผู้ขาย

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. พยาน

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. พยาน

ผู้ตรวจรับ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พร้อมกันตรวจรับสิ่งของ ตามใบสั่งซื้อนี้ รวม 4 รายการ เป็นการถูกต้องและมอบให้เจ้าหน้าที่รับของไว้ใช้ราชการ โดยถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ร.ต. ผู้ตรวจรับพัสดุ/ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

ข้าพเจ้าได้รับสิ่งของตามจำนวนในใบสั่งซื้อฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่ 18 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568

(ลายมือชื่อ) ร.อ. ผู้รับของ

ตำแหน่ง นพบ.ผศก.รพ.ค่ายพิชัยดาบหัก ปฏิบัติหน้าที่

หน.ผสปร.รพ.ค่ายพิชัยดาบหัก

18 มิ.ย./ 68